附表4

郑州大学资产经营有限责任公司内部公务处理签

编号：ZDZC-LX-BG-NO.：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 呈报单位  （部门） | | 收文时间 | 收文编号 | 经办人 | 联系电话 |
|  | |  |  |  |  |
| 标  题 |  | | | | |
| 拟  办 |  | | | | |
| 领  导  批  示 |  | | | | |
| 办理  情况 |  | | | | |
| 备  注 |  | | | | |

※领导批示后原件交还公司综合办公室留存，经办部门留存加盖公章的复印件※